

KURSPLAN

Dok.nr:	KP-003	Versjon:	2.00	Dato:	12.10.2021
Forfatter:	Steinar Steinsvik				
Godkj. av	Fastsatt 05.08 2021 av Direktoratet for samfunnsikkerhet og beredskap				

UTRYKNINGSLEDER DELTID



Innholdsfortegnelse

1	Bakgrunn	4
2	Målgruppe	4
3	Opptakskrav.....	4
4	Innhold og kompetanse.....	5
5	Læringsaktiviteter og tidsbruk	5
6	Vurdering.....	6
7	Kursets oppbygning og varighet.....	6
8	Hvordan bruke kursplanen.....	7
8.1	Kunnskap og ferdigheter	7
8.1.1	Kognitive ferdigheter (verb som beskriver mentale handlinger)	8
8.1.2	Psykomotoriske ferdigheter (verb som beskriver kroppslige handlinger)	9
8.1.3	Affektive ferdigheter (verb som beskriver holdninger og verdier)	10
	Læringsmål	10
DEL 1	MELLOMMENNESKELIGE FORHOLD	10
1.0	Repetisjonskurs	10
1.1	Kursåpning og kursavslutning.....	10
1.2	Formidler- og veilederrollen.....	11
1.3	Teamledelse	11
DEL 2	FOREBYGGING	11
2.1	Brannforebygging.....	11
2.2	Ny tid, nye utfordringer.....	12
DEL 3	TAKTIKK	12
3.1	Syvtrinnsmodellen.....	12
3.2	Organisering og ledelse av innsats	13
3.3	Utrykningsledelse	13
3.4	Ledelse av røykdykkerinnsats.....	14
	Læremidler	14

Revisjonslogg

Oversikt over alle versjoner av dette dokumentet

Versjon nr.	Emne og endringer (med henvisninger til dok./kap./side og beskrivelse av endring)	Utført av	Dato
1.0	Kursene er revidert iht. fastsatte retningslinjer for kursutvikling og revisjon av kursplaner.	Norges brannskole Ava Sadeghi og Una Kleppe	20.12.2019
1.0	Godkjent av DSB	DSB	05.08.2021
1.01	Justeringer etter digitalisering av deltidskursene	Norges brannskole Steinar Steinsvik	13.09.2021
2.0	Justering - innholdet som gjelder grunnkurs brannkonstabel deltid er lagt inn i egen kursplan	Norges brannskole Steinar Steinsvik	12.10.2021

Kursene revideres og justeres iht. fastsatte retningslinjer for kursutvikling og revisjon av kursplaner.

1 Bakgrunn

Innledning: Generelt om kurset

Det faglige innholdet i utrykningslederkurset er revidert og skrevet i en form som ivaretar kravet til læringsmål og felles begrepsbruk i kursplanene. Det er også gjort en ny vurdering og prioritering av fag- og timefordelingen.

Utrykningsleder deltid skal få en opplæring med hovedtyngde på *utrykningsledelse*. Det er lagt vekt på en spesialtilpasset modell for utrykningsledere som skal utføre operative lederoppgaver i brann- og redningsvesen med deltidsorganisering. Røykdykkerledelse (nå inkludert i "Røykdykkermodul deltid") som tidligere har tatt opp store deler av opplæringstiden til utrykningsledere er tatt ut av dette lederkurset. Utrykningsleder deltid (tidligere kalt Beredkapsutdanning trinn I, BER-1) ble sist revidert i 2010.

2 Målgruppe

Utrykningsleder deltid:

Målgruppen er ansatte som skal jobbe som utrykningsledere i et brann- og redningsvesen med deltidsorganisering.

3 Opptakskrav

Utrykningsleder deltid:

Opptakskravet er dokumentert gjennomført grunnkurs brannkonstabel deltid i henhold til fastsatt kursplan.

Ved opptak til kurset utrykningsleder deltid gjennomfører elevene et repetisjonskurs i NAKOS, som inneholder spørsmål og oppgaver i temaer hentet fra internopplæring og grunnkurs. Det er ingen nye læringsmål her, kun en gjennomgang for å sikre et minimumsnivå på elevene før oppstart. Hensikten med repetisjonskurset er å sikre god forberedelse og et tilstrekkelig kunnskapsnivå på utrykningslederkurset. Elevene kan ta testen i NAKOS så mange ganger de vil, men de må nå en viss score før de har "bestått". Dette er et arbeidskrav som må bestås før fortsettelse på kurset.

4 Innhold og kompetanse

Utrykningsleder deltid:

Etter endt kurs skal eleven inneha grunnleggende ferdigheter innen følgende fagområder:

- DEL 1 MELLOMMENNESKELIGE FORHOLD
 - o Formidler- og veilederrollen
 - o Teamledelse
- DEL 2 FOREBYGGING
 - o Brannforebygging
 - o Ny tid, nye utfordringer
- DEL 3 TAKTIKK
 - o Syvtrinnsmodellen
 - o Organisering og ledelse av innsats
 - o Utrykningsledelse
 - o Ledelse av røykdykkerinnsats

Bestått kurs for utrykningsleder deltid gir fullført beredskapsutdanning trinn I iht. §7-7 i Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen, og kvalifiserer til stilling som utrykningsleder deltid.

5 Læringsaktiviteter og tidsbruk

Brann- og redningsinnsats krever ulike typer ferdigheter. Brann- og redningspersonell må kunne løse praktiske oppgaver under tidskritiske forhold, og det er derfor nødvendig med en helhetlig forståelse av faget. For at eleven skal kunne oppnå læringsmålene, bør opplæringen bestå av læringsaktiviteter som selvstudie, digital opplæring, caser, diskusjonsoppgaver og oppmøtebasert undervisning i både klasserom og på øvingsfelt (praktiske øvelser).

Kursplanen sier noe om hvor mye tid som er satt av til gjennomføring av oppmøtebasert opplæring og stipulert til selvstudie:

- a) Oppmøtebasert: den tid som er satt av i kursplanen for å gjennomføre opplæringen (digital, klasserom, øvingsfelt)
- b) Selvstudie: den tid som er stipulert til for- eller etterarbeid til å bearbeide stoffet, repetere, reflektere og oppsummere

Læringsaktiviteten "selvstudie" medfører at tidsbruken for kursene vil kunne variere noe fra elev til elev fordi noen bruker kortere/lenger tid enn det som er beregnet som gjennomsnitt på å lære seg stoffet.

6 Vurdering

Utrykningsleder deltid:

Vurdering foregår ved:

- Nettbaserte kontrollspørsmål etter hvert gjennomført emne, som må bestås med en gitt prosentandel før man kan påbegynne neste emne. Karakteren vurderes med bestått/ikke bestått. Læringsmålene for hvert emne danner utgangspunkt for vurderingen.
- En praktisk individuell eksamen som vurderes med karakteren bestått/ikke bestått.

Norges brannskoles eksamens- og fraværsreglement gjelder for kurset.

7 Kursets oppbygning og varighet

Emne-kode	Emne	Oppmøte-basert	Selvstudie	NAKOS	Totalt
	Repetisjonskurs			8	8
DEL 1 MELLOMMENNESKELIGE FORHOLD					
1.1	Kursåpning og kursavslutning	7		2	9
1.2	Formidler- og veilederrollen	8	12	10	30
1.3	Teamledelse	3	4	3	10
DEL 2 FOREBYGGING					
2.1	Brannforebygging		6	18	24
2.2	Ny tid, nye utfordringer		2	2	4
DEL 3 TAKTIKK					
3.1	Syvtrinnsmodellen	17	4	3	24
3.2	Organisering og ledelse av innsats	15	2	3	20
3.3	Utrykningsledelse	14	12	3	29
3.4	Ledelse av røykdykkerinnsats	13	4	3	20
TOTALT TIMETALL		77	46	55	178

Oppmøtebasert timetall inkluderer også "praksisuke" hvor eksamen (nettbasert og praktisk) gjennomføres.

8 Hvordan bruke kursplanen

Ferdigheter + kunnskap = kompetanse (beskrevet som læringsmål)

Læringsmål er selve kjernen i kursplanen og beskriver det eleven *skal vite, kunne og være i stand til å gjøre* etter gjennomført kurs. Læringsmålene i hver kursplan kan deles inn i to dimensjoner; ferdighet og kunnskap. Disse to dimensjonene utgjør til sammen kompetanse. Kunnskap dreier seg om innhold og temaer, altså det eleven skal kunne om. Ferdigheter dreier seg om hva eleven skal kunne gjøre med kunnskapene - altså hva man skal kunne gjøre med innholdet/temaene.

8.1 Kunnskap og ferdigheter

Et eksempel på læringsmål er: "Eleven skal kunne vurdere begrensninger og feil ved utstyr". Kunnskapen her er "begrensninger og feil ved utstyr". I eksempelet er det "vurdere" som er ferdigheten. Ferdighetene er beskrevet gjennom verb. Når vi setter sammen ferdigheten og kunnskapen får vi et fullstendig læringsmål. Altså: vurdere (ferdighet) + begrensninger og feil ved utstyr (kunnskap).

I kursplanen for utrykningsleder deltid skiller vi mellom tre typer ferdigheterⁱ.

- **Kognitive ferdigheter**ⁱⁱ: Dette dreier seg om mentale handlinger man gjør "med hodet", f.eks. kjenne til, vurdere, forstå, beslutte, tolke, analysere, beskrive, gjengi. I denne kursplanen benyttes de fire førstnevnte verbene.
- **Psykomotoriske ferdigheter**ⁱⁱⁱ: Dette dreier seg om kroppslige handlinger man gjør "med kroppen", f.eks. klatre, løpe, koble, sage, lukte, knyte o.l. I denne kursplanen brukes ikke slike spesifikke verb. I stedetfor brukes disse tre vide betegnelsene som beskrivelser for psykomotoriske ferdigheter: gjennomføre under veiledning, gjennomføre selvstendig og beherske.
- **Affektive ferdigheter**^{iv}: Dette dreier seg om handlinger i tråd med holdninger og verdier, f.eks. samarbeide, respektere, ta ansvar for, inkludere, "lytte til" og "se" medarbeidere, "lese medarbeideres kroppsspråk", "gjøre andre gode". I denne kursplanen brukes ikke slike spesifikke verb. I stedetfor brukes den vide betegnelsen "å lede" for affektive ferdigheter.

Det finnes læringsmål som inneholder kognitive ferdigheter i begge kursplanene. I grunnkurset er det i tillegg læringsmål som inneholder psykomotoriske ferdigheter, mens det istedenfor i utrykningslederkurset finnes affektive ferdigheter.

I kursplanene er verbene understreket. Læringsmål som inneholder psykomotoriske ferdigheter eller affektive ferdigheter står i tillegg i fet skrift.

Verb benyttet i læringsmålene står i tabellen nedenfor.

I kolonnen helt til høyre i tabellene står det beskrevet hvilke forutsetninger som legges til grunn for undervisningen i forhold til hvert av de ulike verbene som brukes i læringsmålene. Dette påvirker tiden og ressursbruken i kurset, noe kursinstruktør og elev må ta hensyn til. Eksempel: Å "kjenne til" er en ferdighet som kan oppnås gjennom en forelesning, men hvis eleven skal kunne "vurdere" den samme kunnskapen må undervisningen legges opp annerledes og med flere/andre undervisningsformer som f.eks. caser og table-top-øvelser.

8.1.1 Kognitive ferdigheter (verb som beskriver mentale handlinger)

	Ferdighets-verb	Forklaring	Følger for undervisningen
Kategori 1	Kjenne til / vite om	Kjenner til og vet noe om fenomenet. Forutsetter ikke videre å vurdere hva som skal gjøres, men innebærer det første steget mot forståelse.	En kan tenke seg at det er mulig å lære seg å <u>kjenne til</u> kun gjennom f.eks. forelesninger, film, selvstudie.
Kategori 2	Forstå / forklare	Å kjenne til et fenomen så godt at det kan forklares, utdypes og gjenfortelles.	En kan tenke seg at det er vanskelig å lære seg å <u>forstå</u> uten å skaffe seg et eierforhold til de aktuelle temaene. Forelesninger og litteratur er ofte ikke tilstrekkelig. Eleven må f.eks. arbeide med å se sammenhenger i temaer og hendelser ved å anvende egne erfaringer eller lage egne eksempler. Instruktøren må legge til rette for og etterspørre dette, gjennom f.eks. diskusjoner, oppgaveløsning, demonstrasjoner, forsøk.
	Vurdere	Kan sette opp mot hverandre fordeler og ulemper med problemet/oppgaven, men det er ikke krav til å selv måtte ta beslutninger. Eksempler på vurderinger er å skille mellom to/flere fenomen eller gjøre beregninger.	En kan tenke seg at å <u>vurdere</u> vanskelig lar seg lære uten å arbeide selvstendig med caser eller eksempler (selvvalgte eller valgt av instruktør) der løsningene ikke er selvfølgelige. Instruktøren må legge til rette for og etterspørre dette, gjennom f.eks. caser, table-top.

Kategori 3	Beslutte	<p>Har reflektert over og overveid mulige løsninger, og videre kan fatte en beslutning eller ta en avgjørelse basert på disse vurderingene.</p> <p>Det er ikke tilstrekkelig å bare kunne vurdere.</p>	<p>Å lære seg å <u>beslutte</u> vil i tillegg til forutsetningene under "vurdere" også forutsette at eleven settes i situasjoner der det "opplevs" hvilke konsekvenser den aktuelle beslutning kan gi. Det vil igjen forutsette mer reelle, og mindre fiktive situasjoner i undervisningen, enn under "vurdere" og "forstå".</p> <p>Instruktøren må legge til rette for og etterspørre dette, gjennom f.eks. simuleringsøvelser, andre virtuelle verktøy, fullskala-øvelser.</p>
-------------------	-----------------	--	--

8.1.2 Psykomotoriske ferdigheter (verb som beskriver kroppslige handlinger)

	Ferdighets-verb	Forklaring	Følger for undervisningen
Kategori 1	Gjennomføre under veiledning	Kan gjennomføre handlinger under veiledning, ved å bli vist hvordan og/eller med støtte underveis.	Å lære eller å bli bedre i psykomotoriske ferdigheter forutsetter tilgang til nødvendig fysisk utstyr og relevante situasjoner, der eleven bruker motorikk og sanser i øvelse. Det er ikke tilstrekkelig verken med forelesninger, litteratur eller casebaserte diskusjoner. Å lære seg å <u>gjennomføre under veiledning</u> forutsetter i tillegg til utstyr også en veileder som støtte.
Kategori 2	Gjennomføre (selvstendig)	Å gjennomføre handlinger selvstendig uten tidspress og kompliserende forhold. På kommando, tegn, signal eller etter eget initiativ. Uten veiledning. Det stilles krav til utførelsen.	Å lære seg å <u>gjennomføre selvstendig</u> forutsetter det samme som "gjennomføre under veiledning", men vil i tillegg kreve mer komplekse HMS-tiltak, i og med at studenten skal gjennomføre selvstendig.
Kategori 3	Beherske (ekspert)	Å kunne gjennomføre handlinger fullkomment hvor hensyn er tatt til hurtighet og presisjon. Selv ved kompliserende og distraherende forhold velge raskeste og mest nøyaktige måte å gjennomføre handlingen på. Dette innebærer en viss automatikk og at man er godt drillet.	Å lære seg å <u>beherske</u> forutsetter det samme som "gjennomføre selvstendig", men vil i tillegg kreve ytterligere <ul style="list-style-type: none"> - mer komplekse HMS-tiltak og - mer reelle situasjoner, enn under gjennomføre selvstendig – fordi vanskelighetsgradene på fysiske læringsaktiviteter økes.

8.1.3 Affektive ferdigheter (verb som beskriver holdninger og verdier)

Det er kun den affektive ferdigheten "å lede" som brukes i kursplanen for utrykningsleder deltid. I andre kursplaner kan det være behov for flere affektive ferdigheter som "å samarbeide" eller "å koordinere". Sammenlignet med disse to eksemplene er "å lede" den høyeste kategorien.

	Ferdighets-verb	Forklaring	Følger for undervisningen
Kategori	Lede	<p>Ved sine råd og innflytelse bestemme over og føre an handlemåtene til de man er leder for. Å lede innebærer også å styre en innsats under tidspress. Forstår og håndterer usikkerhet som oppstår. Å lede innbefatter kognitive ferdigheter som vurdere og beslutte.</p> <p>Gjenkjenner aktuelt beslutningsgrunnlag og bestemmer beslutningstidspunkt.</p>	<p>Å lære å lede forutsetter først og fremst at eleven arbeider i relasjon med andre. Å lede kan ikke gjøres individuelt. Øvelse i situasjoner der en må lede andre. F.eks. lede vedlikehold av utstyr, lede en innsats, lede en øvelse, lede evaluering etter øvelser, etc.</p>

Læringsmål

DEL 1 MELLOMMENNESKELIGE FORHOLD

1.0 Repetisjonskurs

8 timer

Tilgang til nettbasert repetisjonskurs gis etter opptak til utrykningslederkurs deltid. Gjennomføres individuelt før oppstart av kurs. Timetall inkluderer gjennomføring og repetisjon/forberedelser til kursstart.

1.1 Kursåpning og kursavslutning

10 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 1.1.1 kjenne til kursplanen for kurset og hvilke formelle krav som gjelder for å få bestått kurs
- 1.1.2 kjenne til kursarrangørens HMS-reglement if.t. kursavvikling
- 1.1.3 kjenne til viktigheten av et positivt og trygt læringsmiljø
- 1.1.4 kjenne til brann- og redningsvesenets oppgaver og generelle mål
- 1.1.5 vurdere eget læringsutbytte og de enkelte emnene

1.2 Formidler- og veilederrollen

30 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 1.2.1 kjenne til veiledning og formidling til egne mannskaper og publikum
- 1.2.2 kjenne til de viktigste pedagogiske prinsippene i gjennomføring av undervisning og øvelser
- 1.2.3 beslutte øvelsetyper til ulike formål de egner seg best til (herunder trening, drill, innsatsøvelser, o.l.)
- 1.2.4 vurdere ulike evalueringmetoder for læring av andres erfaringer
- 1.2.5 **lede planlegging, gjennomføring og evaluering av undervisning og øvelser, herunder trening, drill, innsatsøvelser, o.l.**
- 1.2.6 **lede evaluering for å lære etter hendelser**

1.3 Teamledelse

10 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 1.3.1 forstå hva det innebærer å være både teamdeltager og teamleder
- 1.3.2 forstå begrepet teamledelse
- 1.3.3 forstå viktigheten av at et team oppnår felles situasjonsforståelse for de oppdragene teamet skal løse
- 1.3.4 forstå teamledelse og tiltak som styrker samarbeid og utfordringer med samarbeid
- 1.3.5 **lede team i rollen som utrykningsleder**

DEL 2 FOREBYGGING

2.1 Brannforebygging

24 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 2.1.1 kjenne til betydningen av samarbeid innad i brann- og redningsvesenet og hvordan man best kan benytte seg av alle tilgjengelige ressurser i det brannforebyggende arbeidet
- 2.1.2 kjenne til Forskrift om brannforebygging med veiledning og de viktigste paragrafene i denne forskriften
- 2.1.3 kjenne til kapittel 11 i «forskrift om tekniske krav til byggverk og produkter i byggverk» (Byggeforskriften/TEK) som omhandler brann, samt vite hvordan eldre utgaver av forskriften fremdeles har relevans for noen objekter
- 2.1.4 kjenne til hvordan Internkontrollforskriften benyttes i forebyggende arbeid rettet mot særskilte brannobjekt (Brann- og eksplosjonsvernloven §13)
- 2.1.5 kjenne til hvordan risiko- og sårbarhetsanalyse benyttes som verktøy i det forebyggende arbeidet for å sette inn tiltak og ressurser på riktig sted
- 2.1.6 kjenne til betydningen og bruken av forebyggende- og beredskapsanalyser
- 2.1.7 kjenne til informasjons- og motivasjonstiltak rettet mot relevante målgrupper som er avdekket i en risiko- og sårbarhetsanalyse

- 2.1.8 forstå risikoen til utsatte grupper for å omkomme i eller bli skadet av brann, og brannobjekter der brann kan føre til tap av mange menneskeliv

2.2 Ny tid, nye utfordringer

4 timer

Dette temaet kan omhandle nye utfordringer i forbindelse med klimaendringer, naturhendelser, teknikk, teknologi, m.m.

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 2.2.1 kjenne til hendelser med nye utfordringer
- 2.2.2 kjenne til ulike energibærere på nye bruksområder
- 2.2.3 kjenne til lokale/regionale eksempler på hendelser og innsatser
- 2.2.4 kjenne til det nasjonale risikobildet

DEL 3 TAKTIKK

3.1 Syvtrinnsmodellen

24 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 3.1.1 forstå betydningen av operativ ledelse; kontrollspenn, oppdragsbasert ledelse, ordrebasert ledelse, situasjonsbasert ledelse, autentisk ledelse, med mer
- 3.1.2 kjenne til behov for lederstøtte og styrking av innsatsorganisasjonen med støtte fra et forhåndsdefinert handlingsmønster (syvtrinnsmodellen og enhetlig ledelsessystem - ELS)
- 3.1.3 vurdere bruk av syvtrinnsmodellen trinn 5 – 7
- 3.1.4 vurdere bruk av ulike beslutningsstøtteverktøy, herunder objektplan, tiltakskort, kjentmann m.m. som verktøy i innsats
- 3.1.5 vurdere spesielle skadestedsfaktorer ved innsats mot CBRNE-hendelser
- 3.1.6 **lede ved bruk av syvtrinnsmodellen trinn 1 – 4**

3.2 Organisering og ledelse av innsats

16 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 3.2.1 kjenne til redningstjenesten, herunder ressurser og samarbeidspartnere
- 3.2.2 forstå rollen som utrykningsleder og samvirke i ILKO
- 3.2.3 forstå hvilke fullmakter iht. regelverk som ligger til leder av brann- og redningsvesenets innsats
- 3.2.4 kjenne til sambandsreglementet nivå 1 og 2
- 3.2.5 forstå utfordringer med ulike typer energibærere i kjøretøy og hvordan disse påvirker innsats ved brann eller ulykke
- 3.2.6 forstå skadestedsfaktorer ved ulykker der kjøretøy er involvert (inkl. tunge kjøretøy)
- 3.2.7 kjenne til skadestedsfaktorer ved ulike typer redningsinnsatser, eksempelvis ras- og klemulykker, arbeidsulykker, tauredning, redning på vann/sjø/is
- 3.2.8 beslutte tiltak og bekledning basert på skadestedsfaktorer
- 3.2.9 forstå metoder for deteksjon av CBRNE
- 3.2.10 kjenne til betydningen innsatsen har for påfølgende etterforskning
- 3.2.11 lede oppmarsj, organisering og innsats på skadested**

3.3 Utrykningsledelse

32 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 3.3.1 forstå prinsipper for klar og konsis kommunikasjon og hva som hindrer god kommunikasjon (på individ- og gruppenivå)
- 3.3.2 forstå begrepet situasjonsbevissthet
- 3.3.3 forstå hvordan samle inn, skille og tolke informasjon
- 3.3.4 forstå sannsynlig utvikling på skadestedet
- 3.3.5 forstå hvilke skadestedsfaktorer som bidrar og påvirker i beslutningsprosessen
- 3.3.6 beslutte effektive tiltak
- 3.3.7 lede iverksettelse av tiltak for å ivareta viktig informasjon på skadested (f.eks. skisser, logg, tavle, o.l.)**
- 3.3.8 vurdere effekten av iverksatte tiltak
- 3.3.9 beslutte tiltak for å ivareta viktig informasjon på skadested (f.eks. skisser, logg, tavle, o.l.)
- 3.3.10 forstå akutt stress, og forskjellen mellom akutt og kronisk stress
- 3.3.11 beslutte tiltak som bidrar til at akutt stress får minimale negative konsekvenser
- 3.3.12 beslutte tiltak for å sikre effektiv ledelse ved langvarige og krevende innsatser
- 3.3.13 forstå forebygging av stressreaksjoner
- 3.3.14 kjenne til reaksjoner på emosjonelle belastninger hos seg selv og andre
- 3.3.15 kjenne til hjelpeverktøyene kollegastøtte og AKAN
- 3.3.16 kjenne til momenter i en beredskapsplan som er relevante for egen oppdragsløsning
- 3.3.17 forstå innholdet og oppbyggingen av en objektplan
- 3.3.18 kjenne til viktigheten av riktig loggføring under hendelser
- 3.3.19 kjenne til riktig rapportering etter hendelser (BRIS)

3.4 Ledelse av røykdykkerinnsats

20 timer

Læringsmål

Eleven skal (kunne):

- 3.4.1 kjenne til prinsippene for sektorinndeling og røykdykkerbefalsrollen/koordinatorrollen
- 3.4.2 kjenne til situasjon med "savnet røykdykker"
- 3.4.3 kjenne til prinsipper for ventilering
- 3.4.4 vurdere risiko på et skadested med særlig hensyn til bygningsmaterialers og ulike konstruksjoners branntekniske egenskaper
- 3.4.5 vurdere målrettet anvendelse av røykdykkere, kjøretøy og utstyr på et skadested som omfatter røyk og CBRNE
- 3.4.6 vurdere mekanisk ventilering ved bruk av bærbare vifter og bruk av spredt stråle for ventilering
- 3.4.7 forstå prinsippene for organisering av et skadested som omfatter farlige stoffer samt lede, etablere og gjennomføre sanering
- 3.4.8 beslutte innsatsnivå og basepunkt

Læremidler

- Grunnkurshefte for brannkonstabel hefte 1-3, 2019:
 - o Hefte 1: Format A4, 162 sider. ISBN 978-82-7485-099-4
 - o Hefte 2: Format A4, 150 sider. ISBN 978-82-7485-100-7
 - o Hefte 3: Format A4, 140 sider. ISBN 978-82-7485-102-3
- Taktikkboken, en håndbok i systematisk ledelse av slokkeinnsatser mot bygningsbranner. Forfattere: Magnus Mattsson og Linus Eriksson. Oversatt til norsk. Norsk brannvernforening 2017. Sidetall 5-27 og 39-60. ISBN 978-82-7485093-4.
- Øvelse gjør mester. Planlegging, kommunikasjon og gjennomføring. Kjell Løvik. Høyskoleforlaget. ISBN 9788276348743
- Krise – og beredskapsledelse. Teamtrening. Jonas Eriksen. Cappelen Damm AS 2011
- Operativ psykologi. Jarle Eid og Bjørn Helge Olsen (red). Fagbokforlaget, 2005
- Safety at The Sharp End. R. Flin, P. O`Connor og M. Crichton. Ashgate, 2007
- Alle mann til brasene. Sjøkrigsskolens lederutviklingsfilosofi. Bergen, 2009
- Brann i bygg. Konstruksjoner, sikkerhet og taktiske vurderinger. Forfatter Guttorm Liebe. Norsk brannvernforening 2016. ISBN 978-82-7485-071-2.
- Lovverk:
 - o Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff og om brannvesenets redningsoppgaver (brann- og eksplosjonsvernloven) LOV-2002-06-14-20
 - o Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen (dimensjoneringsforskriften) FOR-2002-06-26-729
 - o Forskrift om brannforbygging FOR-2015-12-17-1710
- Veiledninger, håndbøker og rapporter
 - o Veiledning til dimensjoneringsforskriften: <https://www.dsb.no/lover/brannvern-brannvesen-nodnett/veiledning-til-forskrift/veiledning-til-forskrift-om-organisering-og-dimensjonering-av-brannvesen/>

- Veiledning til forskrift om brannforebygging: <https://www.dsb.no/lover/brannvern-brannvesen-nodnett/veiledning-til-forskrift/veiledning-til-forskrift-om-brannforebygging/>
- Veiledning om røyk- og kjemikaliedykking: <https://www.dsb.no/lover/brannvern-brannvesen-nodnett/veiledning-til-forskrift/veiledning-om-royk--og-kjemikaliedykking/>
- Nasjonal veileder for masseskadetriage. Helsedirektoratet. IS-0380
- Håndbok for nødetatene Farlige stoffer-CBRNE 2016. ISBN 978-82-7768-382-9
- Rutiner for savnet røykdykker. Roy Larsen. Finnes i Fronter
- Nasjonal veileder for helsetjenestens organisering på skadested. IS-2536
- Analyse av krisescenarioer: <https://www.dsb.no/rapporter-og-evalueringer/analyser-av-krisescenarioer-2019/>
- Veileder om enhetlig ledelsessystem (ELS), DSB 2011: <https://www.dsb.no/veiledere-handboker-og-informasjonsmaterie/veileder-om-enhetlig-ledelsessystem-els/>

ⁱ Denne tredelingen av typer ferdigheter er inspirert av Bloom (1956, s- 7–8) som forenklet skiller mellom intellektualitet (kognitive ferdigheter), holdninger/verdier (affektive ferdigheter), sanser og motorikk (psikomotoriske ferdigheter). Bloom (1956, s. 12) er klar på at Blooms taksonomi ikke klassifiserer innhold (content), men utelukkende klassifiserer handlinger (behaviour/acts). Tolkningen av Blooms taksonomi er hentet fra Andreassen, S-E. (2016). *Forstår vi læreplanen?* (Doktorgradsavhandling, UiT Norges arktiske universitet). Tromsø: UiT Norges arktiske universitet. Side 57–59.

ⁱⁱ Forklaring på kognitive ferdigheter er inspirert av

- Bloom B. S. (Ed.) mfl. (1956). *Taxonomy of educational objectives. The classification of educational goals. Handbook I: Cognitive domain.* New York: Longman.
- Anderson, L.W. & Krathwohl, D.R. (Ed.). (2001). *A Taxonomy for Learning. Teaching and Assessing. A Revision of Bloom's Taxonomy of Educational Objectives.* New York: Longman.

ⁱⁱⁱ Forklaring på psykomotoriske ferdigheter er inspirert av

- Simpson, E.J. (1966). *The Classification of Educational Objectives, Psychomotor Domain. Report Resumes.* Urbana: University of Illinois. Hentet 19/11/13 <http://files.eric.ed.gov/fulltext/ED010368.pdf>

^{iv} Forklaring på affektive ferdigheter er inspirert av

- Krathwohl, D. R., Bloom, B.S. & Masia, B. B. (1964). *Taxonomy of Educational Objectives. The Classification of Educational Goals. Book 2: Affective Domain.* New York: Longman.