



Dok.nr:	VEI-NØP-101	Versjon:	3.0	Dato:	11.02.2026
Forfatter:	Harry Finsrud Revidert: Toril F. Birkeland	Godkjent av:	Karl Erik Arnesen		

Veileder for praksis

Fagskolestudiet - Brann, redning og samfunnssikkerhet



Innhold

1	Innledning	4
1.1	Generelt om praksis.....	4
1.2	Gjennomføring	4
2	Ansvar og forpliktelser.....	5
2.1	Ansvarsområder	5
2.2	Utfyllende informasjon om ansvar, forventninger og forpliktelser.....	6
2.2.1	Ledelsen ved praksisbrannvesen og nødmeldesentraler	6
2.2.2	Oppfølginger	7
2.2.3	Praksisansvarlig	7
2.2.4	Praksisveileder.....	7
2.2.5	Studenten.....	8
2.2.6	Læringsmiljø og studentrepresentasjon	8
3	Læringsutbyttebeskrivelser	8
3.1	Overordnet læringsutbytte	8
3.2	Kunnskap.....	9
3.3	Ferdigheter	9
3.4	Generell kompetanse.....	10
3.5	Læringsutbyttebeskrivelser for praksisperioden, 3. semester.....	10
3.5.1	Ferdigheter.....	10
3.5.2	Generell kompetanse	10
4	Arbeidskrav	13
4.1	Arbeidskrav praksisperioden.....	13
4.2	Gjeldende valgbare alternativer til arbeidskrav beredskap	13
4.3	Gjeldene arbeidskrav forebygging	14
4.4	Gjeldene valgbare alternativer til arbeidskrav nødalarmering.....	14
5	Veiledning	15
5.1	Om veiledning.....	15
5.2	Noen viktige forutsetninger for læring og utvikling	15
5.3	Veiledningsformer og metoder.....	15
5.4	Roller i veiledningen	16
5.5	Kjøreopplæring og utrykningskjøring	16
6	Vurdering	17
6.1	Generelt om vurdering	17
6.2	Vurderingsform	17
6.3	Vurderingskriterier	18
6.4	Roller og ansvar i vurderingen.....	18
6.5	Klagebehandling	18
6.6	Skikkethetsvurdering	19
7	Evaluering	19
8	Vedlegg 1: Kravspesifikasjon – enhetsleder	21
8.1	Oppgaver og ansvar	21
8.2	Kompetansekrav til stillingen	21
9	Vedlegg 2: Kravspesifikasjon – praksisansvarlig	23
9.1	Oppgaver og ansvar	23
9.2	Kompetansekrav til stillingen	23



Veileder:

Veileder for praksis

10	Vedlegg 3: Kravspesifikasjon – praksisveileder	25
10.1	Oppgaver og ansvar	25
10.2	Kompetansekrav til stillingen	25

1 Innledning

1.1 Generelt om praksis

Brann- og redningsskolen (BRSK) skal utdanne et reflektert og handlekraftig brann-, rednings- og samfunnsikkerhetspersonell med helhetlig risikoforståelse - som kan utføre oppgaver innenfor forebygging og beredskap mot brann og andre ulykker, for å verne liv, helse og miljø – samt berge materielle verdier og begrense skade ved brann og andre akutte ulykker.

Praksis blir brukt for at studentene skal få erfaring med yrkesrollen ved å delta under veiledning i brann- og redningsvesenets oppgaveløsning innenfor beredskap, forebygging og nødalarmring. Studenten skal delta i ordinær tjeneste for å anvende og videreutvikle kunnskaper og ferdigheter fra første studieår, samt utvikle generell kompetanse innen yrkesfeltet.

Studentene skal også gjennomføre opplæring for førerkort klasse C og tilegne seg kompetansebevis for utrykningskjøring (kode 160). Klasse C og kode 160 er egne emner, og ved eventuell kontinuasjon i emnet så kan dette gjøres i semester 4. Praksisemnet bygger på emnene studentene har gjennomgått i de to første semestrene. Kunnskapene og ferdighetene settes så i en sammenheng som vil gi generell kompetanse gjennom veiledning og deltakelse i arbeid. Studentene skal gjennomføre en rekke arbeidskrav som inngår i vurderingen av emnet, og gjeldende arbeidskrav må være godkjent for å få vurdering. Praksisemnet vurderes til bestått eller ikke bestått.

Nødmeldesentral for brann og redning er det nye formelle begrepet som er tatt i bruk som erstatning for nødalarmsentral, nødalarmringssentral og 110-sentralen. Framover i dokumentet brukes begrepet nødmeldesentral.

1.2 Gjennomføring

Studenten skal følge plan for gjennomføring av praksisperioden fastsatt av praksisansvarlig. Praksisperioden er delt opp i følgende innhold:

- Opplæring i klasse C – 78 timer. I semester 2 gjennomføres 41 timer teori, og i semester 4 gjennomføres 9 timer sikkerhetskurs på bane. Øvrige timer er kjøreopplæring i praksisperioden.
- Ved behov kan BRSK pålegge de som har klasse C fra før, å ta inntil 10 timer oppfriskningskjøring.
- Opplæring i utrykningskjøring (kode 160) – 73 timer
- Deltagelse i beredskapsavdelingen – 338 timer
- Deltagelse i forebyggende avdeling – 192 timer
- Deltagelse i nødmeldesentral – 145 timer
- Selvstudier, 84 timer, er inkludert i praksisperiodens timeberegning

Uniform, brannbekledning og verneutstyr anvendes ut fra tjenestens art i henhold til praksisstedets uniformsreglement og arbeidsmiljølovens bestemmelser.

Det skal skrives refleksjonslogg fra hver uke i praksis. Loggene skal inneholde refleksjon over eget arbeid og observasjoner av den faglige utførelsen til brann- og redningspersonellet. Se også punkt 5 og 6, Veiledning og Vurdering.

2 Ansvar og forpliktelser

2.1 Ansvarsområder

Avtaler mellom BRSK og praksissted inngås i god tid før studiestart.

Seksjonssjef FAG har det overordnede ansvar for å gi informasjon om praksisperioden til praksisansvarlig, brannsjef og daglig leder i brann- og redningsvesen, samt nødmeldesentraler.

Enhetsleder nødalarmering og praksis (heretter omtalt som enhetsleder) ved BRSK har det overordnede ansvaret for praksisperiodens faglige innhold.

Tilhørende hvert praksissted skal det være en praksisansvarlig (PA). Vedkommende har ansvar for organisering og tilrettelegging av praksisperioden, samt følge opp studenten i veiledning og vurdering. PA er kontaktperson mellom skolen og praksisstedet. Utfyllende informasjon i vedlegg 2, stillingskrav til PA. Det følger en egen instruks for praksisansvarligstillingen.

I løpet av praksisperioden skal studentene følge brann- og redningspersonell samt operatører på nødmeldesentralen i daglig arbeid. Praksis på ettermiddag og kveld og enkelte nattvakter kan være aktuelt, og må planlegges i samarbeid mellom PA og vaktlagene. Praksisstedet bidrar til at studentene får delta i oppgaver som er relevante for utdanningen og legger til rette for at studentene kan gjennomføre arbeidskravene. Det rekrutteres praksisveiledere (PV) innenfor de enkelte fagområdene som skal veilede og vurdere studentene. Rekrutteringen gjøres av PA i nær dialog med lokalt brann- og redningsvesen, samt nødmeldesentral. Utfyllende informasjon i vedlegg 3, funksjonskrav til PV. Det følger en egen instruks for PV.

Praksisstedets ledelse har ansvar for at studenten har tilgjengelige praksisveiledere innenfor de ulike fagretningene. Likeledes må praksisstedet legge til rette for at PV gis nødvendig tid og anledning til å veilede og vurdere studentens arbeidskrav. PV samarbeider med lokal PA og øvrige praksisveiledere ved praksisstedet for å sikre at studentene oppnår læringsutbyttet.

Studentene skal i praksisperioden oppnå generell kompetanse gjennom deltagelse i oppgaver og øvelser, eller i reelle hendelser. I tillegg skal studentene motta veiledning og vurdering i henhold til arbeidskrav knyttet til læringsutbyttene.

BRSK vil sørge for praktisk tilrettelegging slik at studenter med gyldig fravær ut over 10 % av praksistiden kan gjennomføre praksis innenfor normert studietid. Aktuell tilrettelegging

må vurderes i hvert enkelt tilfelle, men kan for eksempel bestå i organisering av praksis i helger, gjennomføring av utsatt arbeidskrav eller forsterket praksis innenfor emneområder hvor studenten mangler erfaring.

BRSK har ansvar for å påse at studentene er yrkesskadeforsikret i studietiden, dette reguleres i avtalen mellom BRSK og praksissted.

Studentene kan ikke utføre lønnet arbeid i praksisperioden i sitt praksisbrannvesen.

Likevel anbefales følgende unntak:

- Øvelser
- Arrangementer som for eksempel brannvernuka
- Besøk i barnehager/skoler eller lignende
- Ved behov for bistand fra studentene utover rammene av praksisperioden

Dersom studentene engasjeres i betalt arbeid utenom oppsatt studietid, har arbeidsgiver ansvar for yrkesskadeforsikringen.

I de tilfeller studentene benytter seg av eksemplene ovenfor skal dette redegjøres skriftlig til praksisansvarlig i forkant.

Vi påpeker viktigheten av at studentene ikke medregnes i grunnbemanning i løpet av sin praksisperiode.

BRSK gir PA tilgang til skolens læringsplattform og studieadministrative systemer.

2.2 Utfyllende informasjon om ansvar, forventninger og forpliktelser

2.2.1 Ledelsen ved praksisbrannvesen og nødmeldesentraler

- Ivareta forpliktelser som er inngått i Praksisavtale med BRSK.
- Ta imot studenten på en inkluderende måte og bidra med tilrettelegging slik at praksis blir best mulig
- Bidra til å skape trygghet og inkludering av studenten i arbeidsfellesskapet
- Gjøre seg kjent med studieplanen og arbeidskrav
- Overordnet ansvar for å informere studenten om HMS, avvikshåndtering, planverk og rutiner, etiske retningslinjer og verdigrunnlag.
- Sørge for avtaler og yrkesskadeforsikring når studentene gjennomfører betalt arbeid utenom ordinær studietid

2.2.2 Oppfølginger

Dersom det for praksisstedet oppstår utfordringer med å imøtekomme ansvar og forpliktelser i henhold til studieplanen og praksisavtalen, kommuniseres problemstillingene via praksisansvarlige, som enten selv prøver å løse utfordringene eller løfter problemstillingene videre til skolen. Likeledes har BRSK et klart ansvar for å informere og skape forutsigbarhet når det oppstår administrative- og faglige utfordringer knyttet til praksisperioden - som fører til konsekvenser for studentopplæringen.

2.2.3 Praksisansvarlig

- Ansvar for planlegging, gjennomføring og evaluering av semester 3 ved aktuelt praksissted, i samarbeid med skolen og enhetsleder, ledelsen ved praksisstedet og praksisveilederne.
- Legge til rette for at studentene får delta i arbeidsoppgaver og gjennomføring av arbeidskrav innenfor alle temaene, slik at læringsutbytte oppnås.
- Ansvar for, i samarbeid med enhetsleder og praksisveiledere, å avgi en formell, upartisk og faglig betryggende underveis- og sluttvurdering av praksisperioden for studenten.
- Påse at lokalt brann- og redningsvesen og nødmeldesentral er kjent med gjeldende føringer som kan ha betydning for studentens praksishverdag.

2.2.4 Praksisveileder

- Gjøre seg kjent med studieplanen for praksisperioden og tilhørende læringsutbyttebeskrivelser, vurderingskriterier og arbeidskrav.
- I samarbeid med PA, tilrettelegge for praksis og veilede studenten i daglig arbeid, slik at studenten oppnår læringsutbytte i henhold til studieplanen.
- I samarbeid med PA: Følge opp studenten med korte samtaler, oppsummering, tilbakemelding og refleksjoner i praksisperioden i henhold til gitte vurderingskriterier.
- Samarbeide med andre praksisveiledere ved praksisstedet.
- Ved kortere fravær: gjøre avtaler med andre medarbeidere om ivaretagelse og oppfølging av studenten. Ved lengre fravær, varsle PA.
- Holder PA løpende orientert om studentens faglige- og personlige utvikling.
- Bistå PA i veilednings- og vurderingssamtaler ved behov.
- Holde seg oppdatert innenfor fagområdet og deltar på kurs og samlinger knyttet opp til veilederfunksjonen, etter nærmere avtale mellom BRSK, PA og lokal fagleder, brannsjef eller leder for nødmeldesentral.

2.2.5 Studenten

- Ansvar for egen læring og for å gjennomføre arbeidskravene i henhold til studieplanen
- Skrive individuell refleksjonslogg fra hver uke i praksis
- Kunne motta veiledning og vise initiativ i forhold til læring
- Bidra aktivt i studentenes læringsfellesskap for å gjøre hverandre gode
- Selvstudier – inntil 84 timer innenfor beredskap, forebyggende og nødmeldetjenesten.
- Minst 90 % deltakelse i praksis.
- Melde fra til PA og PV om fravær.

2.2.6 Læringsmiljø og studentrepresentasjon

Styret ved BRSK har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø. Det skal være lav terskel for studentene å melde avvik og varsle om uheldige hendelser. Studentene får tilgang til studentombud, studentråd og tillitsvalgtapparat ved skolen – som skal ivareta deres interesser og synspunkter. Nærmere utdypninger i [Brann- og redningsskoleforskriften, §§ 33, 34, 35 og 36](#).

3 Læringsutbyttebeskrivelser

3.1 Overordnet læringsutbytte

Et læringsutbytte er en beskrivelse av hva en person vet, kan og er i stand til å gjøre som resultat av en læringsprosess. (Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk – nivå 5.2.)

Læring er skolens mål! Undervisning, veiledning og instruksjon er verktøy og hjelpemidler for studentens læring. I yrkeshverdagen skal studentene stimuleres til å utvikle læring gjennom observasjon, aktiv deltakelse og refleksjon. I nært samarbeid mellom PA og PV legges det til rette for at studenten under veiledning oppnår læringsutbytte i henhold til konkrete beskrivelser.

Tekstforklaring:

- K= kunnskap
- F= ferdigheter
- GK= generell kompetanse
- Fagfeller: Ansatte innenfor fagfeltet og medstudenter

3.2 Kunnskap

Kandidaten:

- K1. - har kunnskap om lover, forskrifter, gjeldende standarder og begreper som anvendes innen brann, redning og samfunnssikkerhet.
- K2. - har kunnskap om metoder, prosesser og verktøy som anvendes innen brann, redning og samfunnssikkerhet.
- K3. - kan vurdere eget arbeid innen brann, redning og samfunnssikkerhet i forhold til gjeldende krav i regelverk gjennom et helhetlig perspektiv på forebygging og beredskap.
- K4. - har kunnskap om brann, redning og samfunnssikkerhet og kjennskap til brann- og redningsvesenet.
- K5.- kan oppdatere sin kunnskap innenfor brann-, rednings- og samfunnssikkerhetsfaget gjennom informasjonsinnhenting av nye metoder, nytt materiell og gjennom kontakt med fagmiljøet.
- K6. - kjenner til fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhets historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet.
- K7. - har innsikt i egne utviklingsmuligheter innen fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhet.

3.3 Ferdigheter

Kandidaten:

- F1. - kan gjøre rede for sine valg av utstyr, metode, prosess og teknikk for å verne liv, helse, miljø og berge materielle verdier.
- F2.- kan reflektere over sin egen faglige utøvelse som brann, rednings- og samfunnssikkerhetspersonell og justere denne under veiledning av fagpersonell.
- F3. - kan finne og henvise til informasjon og fagstoff for fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhet og vurdere relevansen for brann-, rednings- og samfunnssikkerhetsrelaterte problemstillinger.
- F4.- kan kartlegge brann-, rednings- og samfunnssikkerhetsrelaterte situasjoner og identifisere risiko og behov for iverksetting av forebyggende og konsekvensreducerende tiltak.

3.4 Generell kompetanse

Kandidaten:

- GK1. - kan planlegge og gjennomføre forebyggende og konsekvensreducerende tiltak innenfor brann, redning og samfunnssikkerhetsoppgaver, alene og som deltager i gruppe og i tråd med etiske krav og retningslinjer.
- GK2. - kan utføre forebyggende og konsekvensreducerende tiltak innen fagområdet brann, redning og samfunnssikkerhet for å redusere sårbarheten i samfunnet.
- GK3. - kan bygge relasjoner med fagpersonell innen brann, redning og samfunnssikkerhet samt andre samfunnsaktører og befolkningen generelt.
- GK4. - kan utveksle synspunkter med andre med bakgrunn innenfor brann, redning og samfunnssikkerhet og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis for å verne liv, helse, miljø og berge materielle verdier.
- GK5. - kan bidra til organisasjonsutvikling innen brann, redning og samfunnssikkerhet.

3.5 Læringsutbyttebeskrivelser for praksisperioden, 3. semester.

Kandidaten:

- har kunnskap om brannforebyggerens (feiertes) utstyr og arbeidsmetoder samt kjennskap til brannforebyggerens (feiertes) rolle i det brannforebyggende arbeidet (K4)
- kan vurdere eget arbeid i en nødmeldesentral i forhold til gjeldende rutiner og prosedyrer (K3)

3.5.1 Ferdigheter

Kandidaten:

- kan bidra til å kartlegge risikoen til ulike brukergrupper og identifisere brannsikkerhetsutfordringer og behov for iverksetting av hensiktsmessige forebyggende og konsekvensreducerende tiltak (F4)
- kan reflektere over sin egen faglige utøvelse som operatør i nødmeldesentral og justere denne under veiledning (F2)

3.5.2 Generell kompetanse

Kandidaten:

- kan utveksle synspunkter med fagfeller rundt risiko ved bruk av utstyr i brann- og redningsinnsatser og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis for å verne liv, helse, miljø og berge materielle verdier (GK4)
- kan planlegge og gjennomføre førstehjelpstiltak, alene eller som deltager i en gruppe i tråd med etiske krav og retningslinjer for førstehjelp (GK1)

- kan planlegge og gjennomføre egen rolle i organiseringen av skadesteder i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av metoder og teknikker som anvendes ved brannsløkking i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av metoder og teknikker som anvendes for å redde liv ved ulykker i vann i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker som anvendes for å redde liv og helse ved redningsinnsatser i tråd med etiske retningslinjer og rutiner (GK1)
- kan utveksle synspunkter med andre i brann- og redningsvesenet om fordeler og ulemper med ulike brannsikringstiltak og delta i diskusjoner om valg av gode og hensiktsmessige aktive og passive brannsikringstiltak (GK4)
- kan utføre forebyggende og konsekvensreducerende tiltak for å redusere brannrisikoen for befolkningen generelt og risikoutsatte grupper spesielt (GK2)
- kan bygge relasjoner med brannkonstabler og forebyggende personell i brann- og redningsvesen med den hensikt å øke forståelsen for viktigheten av at alle avdelinger i brann- og redningsvesenet bidrar i det brannforebyggende arbeidet (GK3)
- kan utveksle synspunkter med personer hos andre samfunnsaktører som brann- og redningsvesenet naturlig samarbeider med i det forebyggende arbeidet (GK4)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av metoder og teknikker for å redde liv samt slokke og begrense branner gjennom røykdykkerinnsats i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker ved redning av mennesker og dyr ved hjelp av tau i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker ved redning av dyr i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker ved rasulykker og bygningskollaps i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker som anvendes ved redningsinnsatser for å redde liv og helse ved ulykker med tyngre kjøretøy i tråd med rutiner (GK1)
- kan utveksle synspunkter med fagfeller om risiko ved farlige stoffer og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis for å verne liv, helse, miljø og berge materielle verdier (GK4)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker som anvendes for å håndtere akutt forurensning i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker for å begrense skadene etter brann-, røyk- og vannlekkasjer i tråd med rutiner (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker som anvendes for å begrense skader etter ekstremvær i tråd med rutiner (GK1)

- kan planlegge og gjennomføre bruk av metoder og teknikker som anvendes ved innsats mot energikilder i kjøretøy, fartøy og bygninger i tråd med rutiner (GK1)
- kan utveksle synspunkter med fagfeller om operativ beslutningstaking i en 110-sentral og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis (GK4)
- kan utveksle synspunkter med fagfeller rundt intervjueteknikk, veiledning, etikk og holdninger i en nødmeldesentral og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis (GK4)
- kan utveksle synspunkter med fagfeller om samhandling ved mottak av nødmelding og kommunikasjon med andre etater i en nødmeldesentral og delta i diskusjoner for utvikling av god arbeidspraksis (GK4)
- kan utveksle synspunkter med fagfeller om samhandling i en nødmeldesentral med meldingsmottakere og andre etater og delta i diskusjoner for å utvikle god arbeidspraksis (GK4)
- kan utveksle synspunkter med fagfeller rundt samhandling og beslutningstaking i team og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis (GK4)
- kan utveksle synspunkter med fagfeller og delta i diskusjoner om utvikling av god arbeidspraksis i en nødmeldesentral (GK4)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av kart og geografiske informasjonssystemer i en nødmeldesentral (GK1)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, rutiner og prosedyrer i en nødmeldesentral (GK1)
- kan bygge relasjoner med fagpersonell internt i brann- og redningsvesenet og med fagfeller fra andre aktører i samfunnssikkerhetskjeden, for å øke samfunnssikkerheten og redusere sårbarheten (GK3)
- kan planlegge og gjennomføre bruk av utstyr, metoder og teknikker som anvendes for å redusere risiko for skader og eksponering av skader ved arbeid på skadested (GK1)

4 Arbeidskrav

4.1 Arbeidskrav praksisperioden

Læringsutbytte oppnås i daglig praksis gjennom observasjon og aktiv deltakelse i yrkesutøvelsen. Kriteriene for arbeidskravene er forankret i læringsutbyttebeskrivelsene. Studenten skal ved egeninnsats og kyndig veiledning gjennomføre arbeidskravene.

Praksis i beredskap, forebygging og nødalarmring har følgende arbeidskrav som danner grunnlag for vurdering i emnet:

- Obligatorisk deltakelse - 90 % tilstedeværelse i praksis.
- Studentene skal skrive individuell refleksjonslogg fra hver uke i praksis. Loggene skal inneholde refleksjon over eget arbeid og observasjoner av den faglige utførelsen til brann- og redningspersonellet.
- Beredskap
Studenten skal gjennomføre tre arbeidskrav i praksisperioden. Arbeidskravets art kan variere fra praksissted til praksissted. Arbeidskravet tilpasses praksisstedets særegenheter og studentens behov. Dette gjøres i samråd mellom praksisansvarlig og praksisveiledere.
- Forebyggende
Studenten skal gjennomføre fire arbeidskrav i praksisperioden.
- Nødmeldesentral
Studenten skal gjennomføre tre arbeidskrav i praksisperioden. Arbeidskravets art kan variere fra praksissted til praksissted. Arbeidskravet tilpasses praksisstedets særegenheter og studentens behov. Dette gjøres i samråd mellom praksisansvarlig og praksisveiledere.

4.2 Gjeldende valgbare alternativer til arbeidskrav beredskap

- Studenten skal gjennomføre førstehjelp under øvelse.
- Studenten skal gjennomføre redning i vann under øvelse.
- Studenten skal ha kunnskap om bygningsbrann.
- Studenten skal gjennomføre organiseringen av skadested under øvelse.
- Studenten skal gjennomføre frigjøring under øvelse.
- Studenten skal gjennomføre røykdykkerinnsats under øvelse.
- Studenten skal ha kunnskap om innsats mot energikilder.
- Studenten skal gjennomføre skadebegrensning etter brann- og vannlekkasjer.
- Studenten skal ha kunnskap om innsats mot farlige stoffer.

4.3 Gjeldene arbeidskrav forebygging

- **Boligsikkerhet – feiing og tilsyn av fyringsanlegg**

Studenten skal vite om utstyr, arbeidsmetoder og forstå brannforebyggerens rolle i det brannforebyggende arbeidet. Studenten skal ha kunnskap om hensiktsmessige tiltak for å øke brannsikkerheten.

- **Tilsyn med særskilte objekt og farlig stoff**

Studenten skal ha kunnskap om aktuelt lovverk og forskrifter som omhandler tilsyn med særskilt objekter og tilsyn med farlig stoff. Studenten skal ha kunnskap om avvik og funn som blir avdekt på et tilsyn.

- **Brannrisiko – personer med ulike risikofaktorer**

Studenten skal vite om tiltak som reduserer sannsynlighet og konsekvens ved brann. Studenten skal kunne identifisere og iverksette hensiktsmessige tiltak for personer med ulike risikofaktorer.

- **Samarbeid – på tvers av avdeling og samarbeid med ulike aktører**

Studenten skal ha kunnskap om hvorfor et samarbeid mellom beredskapspersonell og forebyggende personell er sentralt i det brannforebyggende arbeidet.

Studenten skal ha kunnskap om hvorfor et samarbeid med ulike aktører er sentralt i det brannforebyggende arbeidet.

4.4 Gjeldene valgbare alternativer til arbeidskrav nødalarmering

- Studenten skal bruke kart og geografiske informasjonssystemer på en effektiv måte i en nødmeldesentral.
- Studenten skal ta beslutninger underveis i hendelseshåndtering basert på informasjonssinnhenting.
- Studenten skal vise god bruk av intervjueteknikk og videreformidling av riktig informasjon.
- Studenten skal gjennomføre meldingsmottak og varsling ved bruk av utstyr, rutiner og prosedyrer i en nødmeldesentral.
- Studenten skal reflektere rundt egne synspunkt om etikk og holdninger gjennom fiktive moralske dilemmaer.
- Studenten skal vise evne til samhandling med andre operatører og andre etater underveis i en hendelse.

Alle arbeidskravene i beredskap, forebyggende og nødmeldesentral har tilhørende maler for støtte til planlegging, gjennomføring og evaluering. Alle praksisansvarlige har tilgang til malene via Teams.

Arbeidskravene vurderes til godkjent/ikke godkjent. Alle studenter har krav på to forsøk på et arbeidskrav. Dersom en student får 'ikke godkjent' på et arbeidskrav, vil studenten få et nytt forsøk på samme arbeidskrav på et senere tidspunkt, etter avtale med praksisstedet. Hvis ikke samtlige arbeidskrav i praksisemnet blir godkjent i løpet av praksisperioden, regnes emnet som ikke bestått, og emnet må tas opp igjen i nytt semester.

5 Veiledning

5.1 Om veiledning

Veiledning er en form for læring. Gjennom veiledning skal studentene bli fortrolige med yrket og sine forutsetninger for å kunne arbeide som brannkonstabel, brannforebygger og operatør på nødmeldesentralen. I all veiledning står studentens læring i fokus.

Veiledning og oppfølging er basert på at studentene skal oppnå læringsutbyttene, og alle tilbakemeldingene - skriftlige og muntlige - må derfor virke læringsfremmende.

Kompetanse utvikles i arbeidsfellesskapet. Det er viktig at studenten selv tar aktivt del i veiledningen, nettopp for å skape et godt grunnlag for læring. Studentene lærer bedre når de blir støttet, stilt spørsmål, utfordret og får tilbakemeldinger.

5.2 Noen viktige forutsetninger for læring og utvikling

- Grunnleggende kunnskap og informasjon om praksisperioden
- Forventningsavklaringer
- Relasjonene mellom student og ansatt
- Bli sett, trygghet og trivsel – inkludering i arbeidsfellesskapet.
- Prøve og feile
- Ros og anerkjennelse
- Utfordre og korrigere i konstruktive tilbakemeldinger
- Gjøre hverandre gode – hvordan?
- Læringskultur og delingskultur: Hvordan lærer vi i felleskap?
- Åpenhet for at studenten kan stå fram å dele sine erfaringer, tanker og meninger – og kunne begrunne og utdype dem.
- Hvordan legger vi til rette for et trygt læringsmiljø?

5.3 Veiledningsformer og metoder

- Modell læring – veilederen som rollemodell
- Lære i yrkeshverdagen, i praksis
- Eksemplariske prinsipp – forklaring og dialog i arbeidsutøvelsen

- Koble teori og praksis
- Erfaringsdeling
- Instruksjon
- Observasjon og tolkning
- Aktiv lytting
- Spørsmål
- Tilbakemeldinger
- Råd
- Utfordring og støtte
- Refleksjonslogg – studentene skriver fortløpende.
- Korte refleksjonssamtaler
- Veiledningssamtaler
- Rydding, sortering og prioritering
- Oppsummering

Refleksjonsloggen er et læringsverktøy som hjelper studenten til å følge sin egen utvikling i praksisperioden. Innholdet i loggen kan også danne grunnlag for samtaler med PA og PV, både i veiledningssamtaler, midtveisvurderinger og i avsluttende vurdering.

5.4 Roller i veiledningen

- PA og PV har ansvar for veiledningen, og legger til rette for at studentene skal bli fortrolige med yrket og sine egne forutsetninger for å kunne delta i yrkesutøvelsen.
- PV skal ha den daglige oppfølging og veiledning av studenten.
- Ansatte ved brannstasjonen og nødmeldesentralen er viktige ressurser for studentene, med oppfølging og bistand i daglig arbeid
- Ledelsen – i ord og handling - gi tid og rom for veiledning mellom student og PV. Synliggjøre åpenhet, etisk bevissthet og verdimeisig profil, og at HMS har betydning i daglig tjeneste.

PA og PV får opplæring i regi av BRSK om sine roller og funksjonsutøvelse.

5.5 Kjøreopplæring og utrykningskjøring

- Kjøreopplæringen (førerkort kl. C) foregår med godkjente trafikklærere og godkjente kjøreinstruktører for utrykningskjøring (kode 160).
- Kjøretimer for førerkort klasse C anses som veiledning, og vil i hovedsak foregå enkeltvis og i noen tilfeller i grupper på to studenter.
- Kjøretimer - kompetansebevis for utrykningskjøring (kode 160), anses som veiledning og vil foregå enkeltvis og i grupper på inntil tre studenter.

6 Vurdering

6.1 Generelt om vurdering

Studenten deltar i ordinær tjeneste i brann- og redningsvesen, samt nødmeldesentral, og utfører arbeidsoppgaver i realistiske yrkessituasjoner. I praksisperioden er det vurdering av studentens praktiske dyktighet og egnethet gjennom arbeidskrav innen beredskap, forebygging og nødalarmring. Når alle arbeidskrav er godkjent vurderes praksisemnet til bestått.

All vurdering bygger på læring. PA, PV og arbeidsfellesskapet skal bistå studenten i utvikling av læring. Veiledning og fortløpende vurdering går hånd i hånd gjennom praksisperioden. Studentene skal medvirke i egenvurdering, og gjerne også gi respons til medstudenter. Veilederne skal bistå studentene i læringsprosessen med spørsmål, tilbakemelding og samtaler. Gjennom studentmedvirkende vurdering beredes også grunnen for utvikling av kontinuerlig læring i framtidig yrkesutøvelse.

6.2 Vurderingsform

- Førerkort klasse C: Bestått oppkjøring for førerkort klasse C gir bestått emne.
- Kompetansebevis for utrykningskjøring (Kode 160): Bestått oppkjøring i utrykningskjøring gir bestått emne.
- Praksis i beredskap, forebygging og nødalarmring: Praksis i ordinær tjeneste i brann og redningsvesen, samt nødmeldesentral, som innebærer utførelse av arbeidsoppgaver i realistiske yrkessituasjoner. Det er arbeidskrav i praksisperioden, som danner grunnlag for vurdering av emnet. Emnet vurderes som bestått eller ikke bestått, og er en samlet vurdering av hele praksisperioden.
- Undervisvurdering: I praksisperioden skal det skrives refleksjonslogg fra hver uke i praksis. I god tid før avsluttende vurdering av praksis blir det foretatt en midtveisvurdering av studenten.
- Dersom studenten står i fare for å ikke bestå praksisemnet, blir dette kommunisert skriftlig til studenten med et varsel så snart som mulig, slik at vedkommende kan forbedre seg frem mot endelig vurdering av praksis. Varselet skal angi hvilke kriterier som må være oppfylt for å bestå, jfr [Brann- og redningsskoleforskriften, § 31, andre ledd](#).
- Arbeidskravene som inngår i undervisvurderingen vurderes til godkjent eller ikke godkjent.
- Dersom det fremkommer opplysninger om en student som er av en slik art at det utvilsomt gir grunnlag for å ikke bestå, kan studenten få karakteren ikke bestått selv om forutgående varsel ikke er gitt etter [Brann- og redningsskoleforskriften, § 31, tredje ledd](#).

- Praksisansvarlig, i samarbeid med enhetsleder, vurderer praksisgjennomføringen og fastsetter karakteren til bestått eller ikke bestått.

6.3 Vurderingskriterier

- For at praksis skal vurderes som bestått må studenten prestere tilfredsstillende i henhold til læringsutbyttebeskrivelsene for praksisemnet.
- Ut ifra læringsutbyttene vurderes også studentens evne til relasjonsbygging, kommunikasjon, samarbeid, refleksjon og evne til å justere seg med bakgrunn i veiledning.
- Midtveisvurdering: I god tid før avsluttende vurdering av praksis blir det foretatt en midtveisvurdering av studenten med tanke på læringsutbyttebeskrivelsene.
- Fravær over 10% fører til ikke bestått praksis.

6.4 Roller og ansvar i vurderingen

- Praksisansvarlig i samarbeid med enhetsleder og praksisveiledere, avgir formell, upartisk og faglig betryggende underveis- og sluttvurdering av praksisperioden for studenten.
- Praksisansvarlig, i samarbeid med enhetsleder, vurderer praksisgjennomføringen og fastsetter karakteren til bestått eller ikke bestått.
- Enhetsleder har det endelige ansvaret for vurdering og godkjenning av studentenes praksis.

6.5 Klagebehandling

En student har rett til å få begrunnelse for karakterfastsettingen, enten det gjelder ikke godkjent arbeidskrav eller ikke bestått praksisperiode. Nærmere bestemmelse om begrunnelse i [Brann- og redningsskoleforskriften § 28](#), regulert i [fagskoleloven § 22](#).

En student som ikke har bestått praksis **kan ikke klage** på bedømmelsen av vurderingen etter [fagskoleloven § 22 femte ledd](#), men har rett til å få tilrettelagt praksisperioden én gang til, jfr [Brann- og redningsskoleforskriften, § 31, andre ledd, § 31, fjerde ledd](#).

Studenten har imidlertid mulighet til å klage over **formelle feil** i vurderingen som ledet til ikke bestått, jf. [fagskoleloven § 23](#) samt [Brann- og redningsskoleforskriften § 29](#).

For mer informasjon se vår hjemmeside [Klage](#).

6.6 Skikkethetsvurdering

Det skal foretas løpende skikkethetsvurdering av alle studenter gjennom hele utdanningen. Skikkethetsvurderingen inngår i en helhetsvurdering av studentens forutsetninger for å kunne fungere i yrket. Premissene for skikkethetsvurdering finner vi i fagskoleloven [§ 26 første ledd](#) og [§ 20 femte ledd](#), [kap. 5 i fagskoleforskriften](#) og i [Brann- og redningsskoleforskriften, § 37](#).

Det blir utarbeidet egne retningslinjer og prosedyrer for skikkethetsvurdering. PA er rett adressat for bekymringsmeldinger om studentens manglende skikkethet.

Ved behov for ytterligere informasjon se vår hjemmeside om [Skikkethetsvurdering](#). Her finnes tilgang til skjema som brukes ved en eventuell tvilmelding, meldingen vil da komme inn til vår skikkethetsansvarlig ved BRSK.

7 Evaluering

I praksisperioden gjennomføres ulike former for studentaktiv evaluering.

Fortløpende evaluering:

- I daglig praksis og etter oppdrag, oppgaveutførelse og ved vaktavslutning
- Hendelsesaktuell debrifing i HMS-sporet.
- Arbeidskravgjennomføring og øvelser
- Kjøreopplæring – kl. C og utrykningskjøring (kode160) – daglig status.

Periodeevaluering: Ansvar: PA

- Midtveisevurdering.
- Etter avsluttet kjøreopplæring, kl. C og utrykningskjøring.
- Etter avsluttet delperiode – kan gjennomføres når studentene ikke skal tilbake i tjeneste ved nødmeldesentralen, forebyggende og beredskap.

Avsluttende evaluering:

- Intern oppsummering og evaluering av praksisperioden. Ansvar: PA
- Organisert sluttevaluering. Ansvar: Brsk.

Tekstene i Veileder for praksis er i stor grad basert på studieplanen – spesielt emne 10, kravspesifikasjoner for PA og PV, Fagskoleloven og dens forskrift, BRSK-forskriften, og praksisnær pedagogisk forståelse.

Vedlegg:

- 1 Kravspesifikasjon – enhetsleder
- 2 Kravspesifikasjon – praksisansvarlig
- 3 Kravspesifikasjon – praksisveileder

8 Vedlegg 1: Kravspesifikasjon – enhetsleder

Enhetsleder – Praksis (i beredskap, forebygging og nødalarmring – emne 10) og kjøreopplæring (Førerkortklasse C og Kompetansebevis utrykningskjøring – emne 8 og 9)

8.1 Oppgaver og ansvar

- Ansvarlig for overordnet planlegging, tilrettelegging og gjennomføring av praksisperioden i samarbeid med faglig ansvarlig, praksissteder og praksisansvarlige.
- Det endelige ansvar for vurdering og godkjenning av studentenes praksis.
- Kontaktpunkt og nær dialog med de ulike praksisansvarlige ved de ulike praksissteder.
- Følge opp praksisavtaler med de ulike praksissteder, herunder fagskolen sitt ansvar og oppgaver.
- Ansvar for å følge opp avtaler med trafikkskoler og nødvendig godkjent undervisning i forbindelse med gjennomføring av førerkort klasse C og kompetansebevis utrykningskjøring.
- Bidra inn i undervisningen og øvrige læringsaktiviteter ved fagskolen etter behov.
- Sammen med faglig ansvarlig og øvrige enhetsledere og faglærere legge til rette for en best mulig total og helhetlig oppnåelse av læringsutbytte for studentene.
- Bidra inn i kvalitetsprosessen ved fagskolen og utvikling av studiet.
- Registrere og følge opp fravær og innlevering arbeidsoppgaver (i henhold til kapittel 6.6 kvalitetssikringssystemet)
- Ansvarlig for å være faglig oppdatert.

8.2 Kompetansekrav til stillingen

Bachelorgrad innen ett av følgende fagområder eller tilsvarende:

- Sikkerhet
- Brann
- Beredskap
- Politi
- Pedagogisk utdanning

og/eller

- Yrkesutdanning brannkonstabel (se beskrivelse studieplan kapittel 1.2) med minimum kurs ledelse C ved Norges brannskole (se vedlegg 2- beskrivelse studieplan ledelse)

eller

- Høyere relevant utdanning fra Forsvaret (ledelse eller tilsvarende)

Arbeidserfaring:

Helhetlig og bred arbeidserfaring fra brann og redningsetaten eller annen relevant erfaring minst fem av de siste ti år.

Tilleggskrav:

Må forplikte seg til å gjennomføre kompetanseutviklingopplegg for undervisningspersonell og praksisansvarlige (se vedlegg Kompetanseutviklingopplegg).

Digital kompetanse innenfor kommunikasjonsplattform og kontorstøtteverktøy.

9 Vedlegg 2: Kravspesifikasjon – praksisansvarlig

Praksisansvarlig (emne 8, 9 og 10) - geografisk plassert ved praksissted

9.1 Oppgaver og ansvar

- Ansvar for planlegging, gjennomføring og evaluering av semester 3 ved aktuelt praksissted, i samarbeid med fagskolen og enhetsleder praksis, ledelse aktuelt praksissted samt praksisveiledere.
- Kontaktperson mellom fagskolen og aktuelt praksissted.
- Å legge til rette for at studenten får delta i arbeidsoppgaver og arbeidskrav innenfor arbeidsområder som medfører oppnåelse av læringsutbyttet emnene Praksis i beredskap, forebygging og nødalarming, Førerkort klasse C og Kompetansebevis utrykningskjøring.
- Ansvar for, i samarbeid med enhetsleder og praksisveileder, å avgi en formell, upartisk og faglig betryggende underveis- og sluttvurdering av praksisperioden for studenten.
- Følge opp studenten med korte samtaler, oppsummering og refleksjoner i praksisperioden.
- Melde fra til enhetsleder praksis dersom studenten har høyt fravær, eller ved fare for ikke å få godkjent praksisperiode.
- Påse at lokalt brannvesen og nødmeldesentral er kjent med gjeldende føringer som kan ha betydning for studentenes praksishverdag.
- I samarbeid med lokalt brannvesen og nødmeldesentral, i henhold til føringer gitt av fagskolen, velge ut konkrete praksisveiledere som veileder studentene i arbeidshverdagen.
- Fungere som lokal kursleder ved eventuell lokal opplæring av studenter i praksis.
- Bidra inn i utviklingen av utdanningen generelt og praksisperioden spesielt.
- Ansvarlig for å være faglig oppdatert
- Bidra inn i kvalitetsprosessen ved fagskolen (i henhold til punkt 6.11 Kvalitetssikringssystemet)

9.2 Kompetansekrav til stillingen

Yrkesutdanning innenfor følgende retninger: Alarmsentraloperatør, brannkonstabel, branningeniør og forebyggende brannvern.

Tilleggsutdanning: Ønskelig med ledererfaring og / eller administrativ erfaring. Ønskelig med erfaring fra undervisning, instruksjon og veiledning. Ledelse A-kurset eller annen tilsvarende- eller høyere lederutdanning

Arbeidserfaring:

Ønskelig med bred erfaring fra brann- og redningsvesen og utøvd yrket i minst fem av de siste ti år.

Tilleggskrav:

Må forplikte seg til å gjennomføre kompetanseutviklingsopplegg for undervisningspersonell og praksisansvarlige

Tilegne seg digital kompetanse innenfor kommunikasjonsplattform og kontorstøtteverktøy.

10 Vedlegg 3: Kravspesifikasjon – praksisveileder

Eksterne Praksisveiledere (emne 10) - *geografisk plassert ved praksissted*

10.1 Oppgaver og ansvar

- I praksisperioden, legge til rette for og veilede den enkelte student i det utøvende arbeidet slik at vedkommende oppnår læringsutbyttet i emnet "Praksis i beredskap, forebygging og nødalarmring".
- Samarbeide med lokal praksisansvarlig og øvrige praksisveiledere ved praksisstedet for å ivareta studentenes læringsutbytte i emnet.
- I samarbeid med lokal praksisansvarlig: Følge opp studenten med korte samtaler, oppsummering, tilbakemeldinger og refleksjoner i praksisperioden i henhold til gitte vurderingskriterier.

10.2 Kompetansekrav til stillingen

- Yrkesutdanning innen ett av følgende fagområder:
- Yrkesutdanning brannkonstabel ved praksis i beredskap
- Yrkesutdanning i forebyggende brannvern ved praksis i forebyggende avdeling
- Yrkesutdanning alarmsentraloperatør ved praksis på nødmeldesentral

(se studieplan kap. 1.2)

Arbeidserfaring:

Erfaring fra brann- og redningsvesen eller nødmeldesentral, og utøvd yrket i minst tre av de siste fem år.

Tilleggskrav:

Innen to måneder før mottak av studenter skal veiledere i brann- og redningsvesenet gjennomføre et todagers kurs i pedagogisk veiledning, kommunikasjon og formidlingsteknikk. Veilederne får også innføring i læringsutbyttet i løpet av kurset.